



Nota informativa sobre la convocatòria i les bases del concurs ordinari de 2018 per a la provisió de llocs de treball reservats a personal funcionari d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional

1. Consideracions generals

L'article 92 bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en la redacció donada per l'article 6 de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, va modificar la regulació dels sistemes de provisió definitiva dels llocs de treball reservats a l'escala de funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional. En particular, la normativa esmentada estableix un nou percentatge per a la valoració dels mèrits generals, els mèrits de determinació autonòmica i els mèrits específics.

Així mateix, l'apartat primer de la disposició transitòria setena de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local estableix que, mentre no entri en vigor el reglament previst a l'article 92 bis de la Llei 7/1985 i en tot allò que no s'oposi al que disposa aquesta Llei, manté la seva vigència la normativa reglamentària referida als funcionaris inclosos en l'àmbit d'aplicació de l'esmentat article.

Diverses corporacions locals s'han adreçat a la Subdirecció General d'Assistència Jurídica i Règim Local per formular peticions d'informació o assessorament relatives al concurs ordinari de 2018 per a la provisió de llocs de treball reservats a funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional, per la qual cosa considerem convenient emetre una nota informativa sobre alguns dels aspectes relatius tant a la convocatòria com a les bases d'aquest concurs i donar resposta a les qüestions plantejades per les corporacions locals.

2. Llocs que s'han d'incloure en el concurs ordinari

S'han d'incloure en el concurs ordinari de 2018 els llocs de treball reservats a personal funcionari d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional que estiguin vacants a **10 de febrer de 2018**.

D'acord amb el que estableix l'article 11 del Reial decret 1732/1994, de 29 de juliol, sobre provisió de llocs de treball reservats a funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional, tenen consideració de vacants, a efectes del concurs, els llocs de treball reservats a aquest sistema de provisió, que no estiguin coberts per aquest sistema, així com aquells en què els titulars dels quals hagin de ser jubilats dins els sis mesos posteriors a la convocatòria.

Les corporacions locals que tinguin llocs inclosos en el concurs unitari de provisió de llocs de treball reservats a funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional corresponent a l'any 2017 podran trametre a la Direcció General d'Administració Local les bases i les convocatòries d'aquests llocs en el concurs ordinari, en el cas que el concurs unitari no s'hagi resolt abans del 10 de febrer. La inclusió d'aquests llocs en la convocatòria conjunta del concurs ordinari del 2018 restarà condicionada al fet que quedin deserts en el concurs unitari.

3. Convocatòria del concurs i aprovació de les bases

3.1 Competència

L'aprovació de la convocatòria del concurs i de les seves bases correspon a les persones titulars de la Presidència de les corporacions locals, de conformitat amb els articles 21.1 g), 34.1 g) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, l'article 53.1 h) del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i altra normativa d'aplicació pel que fa a la competència dels òrgans de les corporacions locals.

En els municipis sotmesos al règim especial d'organització regulat en el títol X de la Llei 7/1985, l'aprovació de les bases correspondrà a la Junta de Govern Local, d'acord amb l'article 127.1 h).

3.2 Tramesa de la convocatòria i bases

D'acord amb el que disposa l'article 19 del Reial decret 1732/1994, de 29 de juliol, sobre provisió de llocs de treball reservats a funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional, els presidents de les corporacions locals amb llocs vacants han d'aprovar la convocatòria i trametre-la dins **els deu primers dies de febrer** de cada any a la comunitat autònoma respectiva per a la publicació conjunta.

En aquest sentit, l'article 25.2 del Reial decret esmentat estableix que s'entén com a data límit perquè les corporacions locals convoquin els seus llocs vacants en el concurs ordinari el **10 de febrer** de cada any.

Les corporacions locals han de trametre a la Direcció General d'Administració Local la convocatòria i les seves bases mitjançant la plataforma EACAT, a través del tràmit GAH_Tramesa convocatòria concurs ordinari FHN, i adjuntar-hi la documentació següent:

–sol·licitud de la Presidència de la corporació local de convocatòria en el concurs ordinari del lloc vacant reservat a personal funcionari d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional

–decret de la Presidència de la corporació d'aprovació de les bases de convocatòria en el concurs ordinari del lloc reservat a personal funcionari d'habilitació nacional.

4. Bases del concurs

4.1 Contingut

La persona titular de la Presidència de les corporacions locals ha d'aprovar les bases del concurs, d'acord amb el model de convocatòria i amb la determinació de les bases comunes aprovades per la persona titular del Departament de Governació, Administracions Públiques i Habitatge.

Aquestes bases han de contenir, entre altres, les dades següents:

- Denominació de la corporació
- Denominació del lloc i classe
- Subescala
- Categoria
- Nivell de complement de destinació
- Quantia anual del complement específic
- Situació actual
- Vacant per jubilació
- Entrevista
- Puntuació mínima (només si és de categoria superior, fins a un màxim de 7,5 punts)
- Coneixement del català
- Mèrits específics
- Composició de l'òrgan tècnic de valoració.

4.2 Mèrits específics

Els mèrits específics són els directament relacionats amb les característiques del lloc de treball i les funcions corresponents que garanteixin la idoneïtat del candidat o candidata per al seu exercici, així com la superació dels cursos de formació i perfeccionament que determinin les corporacions locals sobre matèries relacionades amb aquestes característiques i funcions.

Els mèrits específics han de constar en la relació de llocs de treball de l'entitat local corresponent, tal com disposa l'article 17.1 del Reial decret 1732/1994, de 29 de juliol, sobre provisió de llocs de treball reservats a funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional.

Aquests mèrits s'han d'acreditar pels mitjans que estableixi la convocatòria. A l'efecte de concretar-los, es podrà exigir la realització d'una entrevista quan ho prevegi la convocatòria i l'òrgan tècnic de valoració ho consideri necessari.

La Direcció General d'Administració Local vetllarà perquè el barem dels mèrits específics compleixi els principis d'objectivitat, imparcialitat, mèrit i capacitat. En cas contrari, actuarà d'acord amb el que estableix l'article 181 del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Els barems dels mèrits específics s'han d'adequar als criteris que es detallen tot seguit, establerts a l'article 5 de l'Ordre de 10 d'agost de 1994 per la qual es dicten normes sobre els concursos de provisió de llocs reservats a funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional:

- a) Els cursos sobre matèries o disciplines relacionades amb les funcions pròpies del lloc han de ser impartits per centres oficials o reconeguts, i hauran d'establir el barem corresponent, la durada, que en cap cas serà inferior a quinze hores, i la puntuació individualitzada per cada curs.
- b) En el supòsit que s'introdueixin criteris demogràfics, pressupostaris o similars, han de ser ponderats i proporcionats amb les característiques del lloc.
- c) La docència i l'exercici de professions o activitats han de versar sobre matèries relacionades directament amb el lloc que s'ha d'ocupar.

4.3 Tribunal de valoració

El tribunal de valoració, de composició exclusivament tècnica, serà nomenat per la Presidència de la corporació i estarà integrat per un president o presidenta i un nombre parell de vocals (titular i suplent), que han de tenir la condició de funcionari o funcionària de carrera pertanyents al grup A1. Com a mínim un dels vocals ha de tenir la condició de personal funcionari d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional de la mateixa categoria o superior a la del lloc convocat.

Així mateix, un dels vocals serà nomenat a proposta de la Direcció General d'Administració Local.

La Presidència de la corporació especificarà el vocal que assumirà les funcions de Secretaria.

5. Puntuació dels mèrits aplicables al concurs

La puntuació màxima per a la totalitat dels mèrits que integren el concurs ordinari és de 30 punts, distribuïts de la manera següent:

- a) mèrits generals, determinats pel Ministeri d'Hisenda i Funció Pública, amb una puntuació màxima de fins a 24 punts, equivalent al 80% de la puntuació total
- b) mèrits de determinació autonòmica, establerts per la comunitat autònoma, amb una puntuació màxima de fins a 4,50 punts, equivalent al 15% de la puntuació total
- c) mèrits específics, determinats per les corporacions locals, amb una puntuació màxima de fins a 1,50 punts, equivalents al 5% de la puntuació total.

Les corporacions locals, en les relacions de llocs de treball de les quals figurin llocs reservats a personal funcionari amb habilitació de caràcter nacional de categoria superior, podran establir una puntuació mínima per a l'adjudicació de les vacants, la qual en cap cas podrà ser superior al 25% (7,50 punts) de la puntuació total, de conformitat amb l'article 14.2 del Reial decret 1732/1994.

6. Informació

Per a qualsevol informació o assessorament sobre el concurs ordinari, les corporacions locals poden adreçar-se a la Sub-direcció General d'Assistència Jurídica i Règim Local de la Direcció General d'Administració Local o als Serveis Territorials corresponents al Departament de Governació, Administracions Públiques i Habitatge, a través de la adreça de correu electrònic ajrl.governacio@gencat.cat

Barcelona, 12 de gener de 2018